

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT

“Terra do Pai da Aviação”

Rua 13 de Maio, 365 / 4º, 5º e 6º Andar, Centro,

Santos Dumont-MG, CEP 36240-000

Tel.: (32)3252-9600 / 3251-9634 - E-mail: contato@camarasd.mg.gov.br

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2020

PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2020

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 008/2020

Aos 20 (vinte) dias do mês de novembro de 2020, na sala de reuniões da Câmara Municipal de Santos Dumont/MG, o Exmo. Sr. FLAVIO HENRIQUE RAMOS DE FARIA, Presidente desta Casa Legislativa, nos termos do art. 15 da Lei Federal 8.666, de 21/06/1993, com as alterações nela inseridas pela Lei Federal 8.883, de 09/06/1994 e das demais normas legais aplicáveis, e ainda regido o presente certame pela Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002, Decreto Federal nº. 3.931, de 19/09/2001, Decreto Federal nº 7.892 de 23 /01/2013, em face da classificação das propostas apresentadas no PREGÃO PRESENCIAL Nº002/2020 PARA REGISTRO DE PREÇOS, por deliberação da servidora Rayla Costa de Almeida Germano, designada como Pregoeira, bem como Equipe de Apoio, ambos designados pela Portaria nº005 de 02 de janeiro de 2020, RESOLVE **registrar os preços por item para futura e eventual aquisição de material de expediente, material de processamento de dados, material elétrico e eletrônico e outros para a Câmara Municipal de Santos Dumont** à empresa MIRIAM MARIA SILVA BARCANTE, CNPJ: 30.827.823/0001-56, estabelecida na Av. de Lima, 903, Senador Valares, Pará de Minas/MG, Cep: 35.661-685 cuja proposta foi classificada no certame acima numerado, a qual apresenta sequência de classificação observadas as condições enunciadas nas cláusulas que se segue:

CLÁUSULA I - DO OBJETO

1 – Constitui objeto desta Licitação o **Registro de Preços para futura e eventual aquisição de material de expediente, material de processamento de dados, material elétrico e eletrônico e outros para a Câmara Municipal de Santos Dumont**, conforme especificações descritas no Anexo I, parte integrante deste.

1.1 – Integram esta Ata, como se nela estivessem transcritos, o Edital 002/2020 e seus Anexos.

1.2 – APRESENTAÇÃO: os produtos deverão ser apresentados de acordo com as necessidades da Câmara, nas quantidades solicitadas nas ordens de fornecimento.

CLÁUSULA II – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2 – A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura.

3 – Nos termos do art. 15, § 4º, da Lei Federal 8.666/93, alterada pela Lei Federal 8.883/94, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, **a Câmara Municipal de Santos Dumont NÃO será obrigada a adquirir, exclusivamente por seu intermédio, o produto referido na Cláusula I, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras.**

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT

“Terra do Pai da Aviação”

Rua 13 de Maio, 365 / 4º, 5º e 6º Andar, Centro,

Santos Dumont-MG, CEP 36240-000

Tel.: (32)3252-9600 / 3251-9634 - E-mail: contato@camarasd.mg.gov.br

4 - Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato da assinatura da Ata de Registro de Preços, ou recuse-se a assiná-la, serão convocados os licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, bem como aqueles que deixarem de assinar o referido documento no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data do recebimento da convocação, sem que tenha solicitado prorrogação de prazo mediante justificativa, por escrito, e aceita pela Câmara, poderão ser convocados os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, podendo optar por revogar a licitação, nos termos do art. 64, § 2º, da Lei Federal nº 8.666/93, **sem prejuízo da aplicação da pena de multa, no valor correspondente a 10% (dez por cento) do valor do contrato a ser firmado e mais a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 05 (cinco) anos.**

5 – Ocorrendo qualquer das hipóteses no art. 78 da Lei Federal 8.666/93, com alterações que lhe foram impostas pela Lei Federal 8.883/94, a presente Ata de Registro de Preços será cancelada, garantidos, às suas detentoras, o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA III – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6 – A presente Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada, para aquisição dos respectivos produtos pela Câmara Municipal de Santos Dumont.

CLÁUSULA IV – DO PREÇO

7 – O preço ofertado pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços é o seguinte, de acordo com a respectiva classificação no Pregão nº 002/2020:

EMPRESA MIRIAM MARIA SILVA BARCANTE					
ITENS	MATERIAL	QUANTIDADE	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
2.	Calculadora de mesa, 12 dígitos, alimentação pilha AA	10 unidades	CLASSE	R\$15,58	R\$155,80
4.	Caixa plástica de arquivo morto, poliondas, azul 250x130x350mm	200 unidades	POLIBRAS	R\$3,37	R\$674,00
5.	Pasta aba plástica com elástico, ofício	50 unidades	ACP	R\$2,04	R\$102,00
6.	Pasta classificadora, com grampo, produzida em cartolina 480g/m, 345x250mm, azul	150 unidades	TP	R\$3,24	R\$486,00
7.	Clips metálicos 2/0, com 100 unidades	30 caixas	XR	R\$1,68	R\$50,40
8.	Bobina para máquina de calcular, papel monolúcido, cor branca, 57mm, 30m	15 unidades	PRIMUS	R\$1,68	R\$25,20
9.	Corretivo líquido, base de água, 18ml	20 unidades	RADEX	R\$1,20	R\$24,00
10.	Fita adesiva, de polipropileno transparente, tipo monoface, 12mm, comprimento 30m	30 unidades	EMBALAN DO	R\$,90	R\$27,00

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT

“Terra do Pai da Aviação”

Rua 13 de Maio, 365 / 4º, 5º e 6º Andar, Centro,

Santos Dumont-MG, CEP 36240-000

Tel.: (32)3252-9600 / 3251-9634 - E-mail: contato@camarasd.mg.gov.br

11.	Fita adesiva, de polipropileno transparente, tipo monoface, 45mm, comprimento 45m	30 unidades	ALLTAPE	R\$2,59	R\$77,70
12.	Caneta esferográfica azul, 07	250 unidades	COMPACTOR	R\$0,71	R\$177,50
13.	Caneta esferográfica preta, 07	150 unidades	COMPACTOR	R\$0,70	R\$106,50
14.	Pincel marca texto, chanfrado, atóxico, amarelo	30 unidades	MASTER	R\$1,29	R\$38,70
17.	Folha etiqueta, branca, autoadesiva, tamanho carta 215,9x279mm ,4mm, 14 por folha, 100 folhas	10 caixas	POLIFIX	R\$36,39	R\$363,90
18.	Pasta L, transparente, tamanho A4	15 unidades	ACP	R\$1,02	R\$15,30
19.	Cola líquida branca, atóxica, para papel, com bico aplicador, frasco de 90 gramas	20 unidades	PIRATININGA	R\$1,23	R\$24,60
21.	Pasta catálogo com 50 envelopes plásticos, preta	150 unidades	LIDER	R\$11,04	R\$1.656,00
22.	Pasta catálogo com 100 envelopes plásticos, preta	150 unidades	LIDER	R\$20,78	R\$3.117,00
23.	Régua em poliestireno, 30cm	20 unidades	NOVA CRIL	R\$1,29	R\$25,80
24.	Pasta AZ, com lombada de aproximadamente 8cm	50 unidades	FRAMA	R\$10,65	R\$532,50
25.	Divisória para pasta AZ, produzido em plástico, furação universal, pacote.	50 unidades	ACP	R\$8,98	R\$449,00
29.	Caixa grande de arquivo morto, papelão, 300x180x420mm	150 unidades	BIG BOX	R\$4,53	R\$679,50
30.	Grampo galvanizado, tamanho 23/10 niquelado, caixa com 5000 grampos	10 caixas	ACC	R\$21,50	R\$215,00
32.	Adaptador de tomada universal, modelo TE	40 unidades	FORCE LINE	R\$6,53	R\$261,20
33.	Grampo galvanizado, tamanho 26/6 niquelado, caixa com 5000 grampos	20 caixas	FRAMA	R\$4,54	R\$90,80
34.	Caneta esferográfica vermelha, 07	100 unidades	COMPACTOR	R\$0,71	R\$71,00
37.	Adaptador USB Wireless	05 unidades	P7	R\$46,23	R\$231,15
39.	Livro ata, sem margem, capa dura, preto, 100 folhas, 210x300mm	03 unidades	GRIFFE	R\$11,69	R\$35,07
40.	Bobina térmica para relógio de ponto, 57mm, 300m	05 unidades	PRIMUS	R\$24,69	R\$123,45
43.	Extrator de grampos, aço inoxidável, tipo espátula, 150 x 15mm	25 unidades	CARBRINK	R\$2,05	R\$51,25
44.	Grampeador de metal, tipo mesa, capacidade 100 folhas, tamanho grampo 23/10	10 unidades	JOCAR	R\$51,80	R\$518,00

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT

“Terra do Pai da Aviação”

Rua 13 de Maio, 365 / 4º, 5º e 6º Andar, Centro,

Santos Dumont-MG, CEP 36240-000

Tel.: (32)3252-9600 / 3251-9634 - E-mail: contato@camarasd.mg.gov.br

45.	Grampeador de metal, tipo mesa, capacidade 25 folhas, tamanho grampo 26/6	20 unidades	JOCAR	R\$15,54	R\$310,80
46.	Perfurador de papel, material metal e plástico, tipo médio, tratamento superficial niquelado, 2 furos, posicionador ajustável para folha A4, capacidade de perfuração 20 folhas	10 unidades	JOCAR	R\$15,59	R\$155,90
47.	Perfurador de papel, material metal e plástico, tipo médio, tratamento superficial niquelado, 2 furos, posicionador ajustável para folha A4, A5 e A6, capacidade de perfuração 40 folhas	05 unidades	JOCAR	R\$54,90	R\$274,50
50.	Umedecedor de dedos, atóxico, 12g	10 unidades	RADEX	R\$2,80	R\$28,00
56.	Pilha Recarregável AA, tamanho AA, Amperagem mínima de 2500 mAh, Volts 1,2 v (cada pilha), mínimo de 500 recargas.	30 unidades	SONY	R\$12,30	R\$369,00
Total:					R\$11.543,52

8 – Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, às cláusulas e condições constantes do Edital nº 002/2020 do Pregão nº 002/2020, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

9 – Em cada fornecimento, o preço unitário a ser pago será o constante das propostas apresentadas, no Pregão nº 002/2020, pelas empresas detentoras da presente Ata, as quais também a integram.

CLÁUSULA V – DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

10 – A entrega dos produtos será parcelada e no prazo máximo de até 72 horas após a solicitação da Câmara Municipal, de acordo com a necessidade e mediante requisição assinada pelo responsável, na Sede desta Casa Legislativa, no endereço sito à fl. 01 deste, ou em outro local indicado pela mesma. Junto à nota fiscal deverá ser anexada a correspondente ordem de fornecimento.

11 – O local da entrega, de cada fornecimento, será na Rua 13 de Maio, 365/ 5º Andar, Centro em Santos Dumont/MG, CEP: 36240-000, ou em outro indicado pela mesma.

CLÁUSULA VI – DO PAGAMENTO

12 – O pagamento decorrente da concretização do objeto desta licitação será efetuado pela Tesouraria da Câmara Municipal, em até 05 dias úteis, após a devida comprovação do fornecimento nas condições exigidas, bem como da entrega da mercadoria e emissão da Nota Fiscal.

CLÁUSULA VII – DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

13 – No ano de 2020, as despesas correrão à conta das seguintes Dotações Orçamentárias abaixo

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT

“Terra do Pai da Aviação”

Rua 13 de Maio, 365 / 4º, 5º e 6º Andar, Centro,

Santos Dumont-MG, CEP 36240-000

Tel.: (32)3252-9600 / 3251-9634 - E-mail: contato@camarasd.mg.gov.br

discriminada e, se a vigência desta Ata abranger outros exercícios, a cada ano será expedida nova Nota de Empenho, com as quantidades e valores referentes àquele Exercício, que será empenhada na Dotação Orçamentária correspondente:

01011001.0103100012.002 – Manutenção das Atividades do Departamento Administrativo
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo
Detalhamento da despesa: 77 – Material de Expediente
78 – Material de Processamento de Dados
81 – Material Elétrico e Eletrônico

CLÁUSULA VIII – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

14 – O prazo limite para o fornecimento será de 72 (setenta e duas) horas, salvo disposição escrita em contrário desta Câmara Municipal. O contrato de fornecimento decorrente da presente Ata de Registro de Preços será formalizado com o recebimento da requisição pela detentora.

15 – As detentoras da presente Ata de Registro de Preços serão obrigadas a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega destes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

16 – Se a qualidade dos produtos entregues não corresponder às especificações exigidas no edital do Pregão que precedeu a presente Ata, a remessa do produto apresentado será devolvida à detentora para substituição, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

17 – Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante ordem da requisitante, a qual poderá ser feita diretamente por requisição, através de ofício, e-mail ou fac-símile, devendo dela constar: a data, o valor unitário do produto, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o carimbo e a assinatura do responsável.

18 – Os produtos deverão ser entregues acompanhados da nota-fiscal ou nota-fiscal-fatura, conforme o caso.

19 – A empresa fornecedora, quando do recebimento de ordem de fornecimento enviada pela requisitante, deverá colocar na cópia que necessariamente a acompanhar, a data e hora em que a tiver recebido, além da identificação de quem procedeu ao recebimento.

20 – A cópia da ordem de fornecimento referida no item anterior deverá ser devolvida para a requisitante, a fim de ser anexada ao processo de administração da ata.

CLÁUSULA IX – DAS PENALIDADES

21 – A recusa injustificada de assinar a Ata, pelas empresas com propostas classificadas na licitação e indicadas para registro dos respectivos preços no item 7 do presente instrumento de registro, ensejará a aplicação das penalidades enunciadas no art. 87 da Lei Federal 8.666/93, com as alterações que lhe foram introduzidas pela Lei Federal 8.883/94, ao critério da Administração.

22 – O adjudicatário que, convocado no prazo de validade de sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública, e será descredenciado dos sistemas de cadastramento a que estiver inscrito, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas aplicáveis e demais cominações legais.

23 – Ficam estabelecidas as seguintes sanções:

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT

“Terra do Pai da Aviação”

Rua 13 de Maio, 365 / 4º, 5º e 6º Andar, Centro,

Santos Dumont-MG, CEP 36240-000

Tel.: (32)3252-9600 / 3251-9634 - E-mail: contato@camarasd.mg.gov.br

a) advertência;

b) multa de 2% (dois por cento) sobre o valor total da proposta por dia de atraso, durante o qual, sem justa causa, não for cumprido o prazo fixado na proposta, acumulável com as demais sanções, que poderá ser descontada em eventuais créditos existentes junto à Câmara Municipal;

c) suspensão dos pagamentos, até a regularização dos fatos geradores das penalidades;

d) suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 05 (cinco) anos;

e) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação na forma da Lei, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

24 – O prazo para apresentação da defesa prévia das penalidades aplicadas será de 03 (três) dias úteis, contados da data de recebimento da notificação.

25 – O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, deverá ser descontado dos pagamentos devidos, sendo automaticamente suspensos os por vir e, caso sejam estes insuficientes, a diferença deverá ser paga pela Empresa por meio de guia própria emitida pela Prefeitura Municipal de Santos Dumont, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data da sua aplicação.

26 – As sanções previstas, face à gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

CLÁUSULA X – DOS REAJUSTAMENTOS DE PREÇOS

27 – Considerando o prazo de validade estabelecido no item 4 da Cláusula II, da presente Ata, e, em atendimento ao § 1º do art. 28, da Lei Federal 9.069, de 29/06/1995, ao art. 3º, § 1º, da Medida Provisória 1.488-16, de 02/10/1996 e demais legislações pertinentes, é vedado qualquer reajustamento de preços, a não ser que seja comprovado a quebra do equilíbrio econômico financeiro entre as partes como trata o art. 65, inciso II, alínea “d” da Lei 8.666/93, até que seja completado o período de 12 (doze) meses, contado a partir da data-limite para apresentação das propostas indicadas no preâmbulo do Edital do Pregão nº. 002/2020, o qual integra a presente Ata de Registro de Preços.

28 – Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

CLÁUSULA XI – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

29 – O produto objeto desta Ata de Registro de Preços será recebido pela unidade requisitante consoante o disposto no art. 73, II “a” e “b”, da Lei Federal 8.666/93 e demais normas pertinentes.

30 – A cada fornecimento do produto, serão emitidos recibos, nos termos do art. 73, II, “a” e “b”, da Lei Federal 8.666/93, por pessoa a ser indicada na respectiva nota de empenho.

CLÁUSULA XII – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

31 – A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito:

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT

“Terra do Pai da Aviação”

Rua 13 de Maio, 365 / 4º, 5º e 6º Andar, Centro,

Santos Dumont-MG, CEP 36240-000

Tel.: (32)3252-9600 / 3251-9634 - E-mail: contato@camarasd.mg.gov.br

31.1 – Pela Administração, quando:

31.1.1 – a detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

31.1.2 – a detentora não retirar qualquer nota fiscal, no prazo estabelecido, e a Administração não aceitar sua justificativa;

31.1.3 – a detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração;

31.1.4 – em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração;

31.1.5 – os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

31.1.6 – por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;

31.1.7 – a comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente Ata de Registro de Preços;

31.1.7.1 – No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Estado, por 02 (duas) vezes consecutivas, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

31.2 – a solicitação das detentoras para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na Cláusula VIII, caso não aceitas as razões do pedido.

CLÁUSULA XIII – DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DE NOTA DE EMPENHO

32 - As aquisições dos produtos da presente Ata do Pregão nº 002/2020- Registro de Preços serão autorizadas, caso a caso, pelo responsável da referida Câmara Municipal.

32.1 - A emissão das notas de empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão, igualmente, autorizados pela mesma autoridade, ou a quem esta delegar a competência para tanto.

CLÁUSULA XIV – DA RESCISÃO

33 - A presente ata poderá ser rescindida pela CONTRATANTE mediante simples notificação a detentora da ata, quando houver configurado o descumprimento de qualquer das obrigações ora estabelecidas, hipótese em que a detentora arcará a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor global remanescente estimado da Ata.

CLÁUSULA XV – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

34 - Integram esta Ata, como se nela estivessem transcritos, o Edital do Pregão nº 002/2020, seus anexos e as propostas das empresas, retro qualificadas, classificadas em 1º lugar no certame supranumerado.

35 - Fica eleito o foro, da Comarca de Santos Dumont/MG, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS DUMONT

“Terra do Pai da Aviação”

Rua 13 de Maio, 365 / 4º, 5º e 6º Andar, Centro,

Santos Dumont-MG, CEP 36240-000

Tel.: (32)3252-9600 / 3251-9634 - E-mail: contato@camarasd.mg.gov.br

36 - Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal 8.666/93 e suas alterações, no que não colidir com a primeira e nas demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de Direito.

Santos Dumont/MG, 20 de Novembro de 2020.

Câmara Municipal de Santos Dumont

Nome: FLAVIO HENRIQUE RAMOS DE FARIA

C.I.: _____

CPF: _____

Cargo: **Presidente**

Miriam Maria Silva Barcante

Nome: _____

C.I.: _____

CPF: _____

Cargo: _____

Testemunha 1

Ass.: _____

Nome: _____

C.I.: _____

CPF: _____

Testemunha 2

Ass.: _____

Nome: _____

C.I.: _____

CPF: _____
